

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Могойтуйская средняя общеобразовательная школа №2 имени Ю.Б.Шагдарова»

Принято  
на Педагогическом совете  
МОУ «МСОШ№2 им.Ю.Б.Шагдарова»  
Протокол № 7от «30» августа2024 г.

«Утверждаю»  
Директор МОУ «МСОШ№2  
им.Ю.Б.Шагдарова»  
\_\_\_\_\_ Дамдинжапов Б.Б  
Приказ № 234 от «30» августа2024 г.

**Порядок**  
**организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях**

**I. Общие положения**

1.1. Действие настоящего Порядка распространяется на государственные образовательные учреждения, реализующие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные учреждения).

1.2. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, страдающих заболеваниями, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (далее – обучающиеся на дому), может быть организовано обучение на дому или в медицинских организациях.

1.3. Основанием для организации обучения на дому или в медицинских организациях являются заключение медицинской организации и письменное заявление родителей (законных представителей) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

В исключительных случаях по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому обучение по основным общеобразовательным программам на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях образовательного учреждения, в которое обучающийся зачислен на обучение в соответствии с Правилами приема в образовательное учреждение.

1.4. Зачисление обучающегося на дому в образовательное учреждение при переводе на новое место жительства осуществляется в общем порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные учреждения.

1.5. Между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося на дому или в медицинской организации заключается договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому или в медицинской организации согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

## **II. Организация обучения на дому**

2.1. Для организации обучения на дому родителями (законными представителями) обучающегося на дому представляются в образовательное учреждение письменное заявление и заключение медицинской организации.

2.3. Руководителем образовательного учреждения в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления издается приказ об организации обучения на дому для каждого обучающегося по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.4. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося, рабочими программами по общеобразовательным предметам, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

Примерный учебный план для обучающихся на дому составляется с учетом требований федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373, - приложение № 4 к настоящему Порядку.

2.5. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения на основе учебного плана образовательного учреждения (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается распорядительным актом руководителя образовательного учреждения.

2.6. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому. Расписание занятий утверждается распорядительным актом руководителя образовательного учреждения.

2.7. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения осуществляется контроль за ведением журнала учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают

дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

2.8. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

2.9. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями локального акта и утвержденными по всем предметам критериями образовательного учреждения.

2.10. Общие сведения об обучающемся на дому, данные результатов промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.11. Образовательным учреждением обучающимся на дому предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.12. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.13. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

### **III. Организация обучения детей, находящихся на стационарном лечении в медицинских организациях**

3.1. Для обучающихся, нуждающихся в длительном стационарном лечении в медицинских организациях (более чем 21 день), обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется общеобразовательными учреждениями, расположенными в пределах территориальной доступности относительно медицинских организаций.

3.2. Для организации обучения в медицинских организациях родителями (законными представителями) обучающегося представляются в образовательное учреждение письменное заявление и заключение медицинской организации.

3.3. Руководителем образовательного учреждения в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления издается приказ об организации обучения в медицинской организации для каждого обучающегося, находящегося на стационарном лечении в медицинской организации, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.4. Организация обучения в медицинской организации регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план

обучающегося, рабочими программами по общеобразовательным предметам, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

Примерный учебный план для обучающихся, находящихся на длительном лечении в медицинской организации, составляется с учетом требований федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

3.5. Индивидуальный учебный план обучающегося, находящегося на лечении в медицинской организации, составляется заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения на основе учебного плана образовательного учреждения (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается распорядительным актом руководителя образовательного учреждения.

3.6. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося и лечащего врача. Расписание занятий утверждается распорядительным актом руководителя образовательного учреждения.

3.7. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения осуществляется контроль за ведением журнала учета проведенных занятий для каждого обучающегося, находящегося на стационарном лечении в медицинской организации, в котором педагогические работники записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

3.8. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

3.9. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся, находящихся на стационарном лечении в медицинской организации, осуществляется в соответствии с требованиями локального акта и утвержденными по всем предметам критериями образовательного учреждения.

3.10. Общие сведения об обучающемся, находящемся на стационарном лечении в медицинской организации, данные результатов промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

3.11. Образовательным учреждением обучающимся, находящимся на стационарном лечении в медицинской организации, предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, а также учебно-методические материалы, а медицинская организация предоставляет рабочее место и обеспечивает техническими средствами обучения (компьютер и доступ к сети «Интернет»).

3.12. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося в медицинской организации при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

#### **IV. Финансовое обеспечение обучения на дому или в медицинских организациях**

4.1. При определении учебной нагрузки обучающимся необходимо руководствоваться федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в медицинских организациях, а также методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 № 07-832.

4.2. При распределении часов компонента образовательного учреждения рекомендуется учитывать мнение обучающегося на дому, его родителей (законных представителей).

4.3. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника под его руководством, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому должно быть описано в рабочей программе по предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на усвоение межпредметных связей.

4.4. Выбор вариантов проведения занятий, соотношение групповой и самостоятельной работы определяются образовательным учреждением в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации.

4.5. В случае болезни педагогического работника (не позже чем через 3 рабочих дня) заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения производит замещение занятий с обучающимся на дому или в медицинской организации с целью выполнения индивидуального учебного плана.

4.6. В случае болезни обучающегося на дому или невозможности проведения занятий по медицинским показаниям с обучающимся, находящимся на стационарном лечении в медицинской организации, педагогический работник с целью выполнения

индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому или медицинскими работниками.

### Приложение № 1

к Порядку  
организации обучения по медицинским  
показаниям по основным общеобразовательным  
программам на дому или  
в медицинских организациях

Форма заявления  
родителей (законных представителей) ребенка на организацию обучения на дому или в  
медицинской организации

Руководителю

\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы руководителя учреждения)  
(кого)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающем статус  
законного представителя (№, серия, дата выдачи,  
кем выдан)

\_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу организовать обучение на дому (или в медицинской организации) моего(ей)  
сына (дочери) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)  
обучающегося(ейся) \_\_\_\_\_ класса с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_/20\_\_ учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: \_\_\_\_\_.

Заключение медицинской организации прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной

\_\_\_\_\_ ,  
организации)

ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

## Приложение № 2

к Порядку

организации обучения по медицинским  
показаниям по основным общеобразовательным  
программам на дому или  
в медицинских организациях

### Договор

об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому или в медицинской  
организации

г. Севастополь \_\_\_\_\_

(дата заключения договора)

\_\_\_\_\_ ,  
(полное наименование образовательной организации)

именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия № \_\_\_\_\_ ,  
выданная

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование органа, выдавшего лицензию, дата выдачи лицензии)

свидетельство о государственной аккредитации № \_\_\_\_\_ ,

выданное

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование органа, выдавшего свидетельство)

на срок \_\_\_\_\_ , в лице руководителя

\_\_\_\_\_ ,  
(Ф.И.О. руководителя организации)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))  
родителя (законного представителя) обучающегося \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. ребенка, класс)

именуемых в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем:

## **1. Предмет договора**

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – обучение на дому).

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

## **2. Права и обязанности Сторон**

### **2.1. Организация:**

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана \_\_\_\_\_ класса согласно приложению к настоящему договору из расчета \_\_\_\_\_ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период \_\_\_\_\_.

2.1.5. Информировывает Представителя, в том числе через сервис «Электронный дневник», о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).



2.1.9. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

## 2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий (в случае обучения в медицинских организациях обеспечение рабочего места берет на себя медицинская организация) и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

## 2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и представляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.2. Пользуется академическими правами обучающихся.

## 3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Договор может быть изменен, дополнен по соглашению Сторон либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. Порядок расторжения договора**

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

#### **5. Заключительная часть**

5.1. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

5.2. Адреса и подписи Сторон.

#### Приложение № 3

к Порядку  
организации обучения по медицинским  
показаниям по основным общеобразовательным  
программам на дому или  
в медицинских организациях

Приказ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

#### **Об организации обучения на дому или в медицинской организации**

В соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 18 Закона города Севастополя от 23.01.2015 № 107-ЗС «Об образовании в городе Севастополе», постановлением Правительства Севастополя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ «Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным

общеобразовательным программам на дому или в медицинской организации» и на основании медицинского заключения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать обучение на дому обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)  
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Утвердить индивидуальный учебный план обучения на дому \_\_\_\_\_.  
(Ф.И.О. обучающегося)

3. Оплату за обучение на дому производить из расчета \_\_\_\_\_ часов в неделю следующим педагогическим работникам:

Ф.И.О. педагогического работника	Предмет	Количество часов в неделю	Количество часов в год

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заместителя руководителя)

составить расписание учебных занятий и представить его на утверждение руководителю образовательной организации; осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий педагогическими работниками, выполнением рабочих программ по предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учета проведенных занятий.

5. Классному руководителю \_\_\_\_\_ своевременно  
(Ф.И.О. классного руководителя)  
информировать родителей (законных представителей) об успеваемости обучающегося.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации \_\_\_\_\_.  
(Ф.И.О. заместителя руководителя)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Порядку  
организации обучения по медицинским  
показаниям по основным общеобразовательным

программам на дому или  
в медицинских организациях

Примерные недельные учебные планы обучающихся на дому

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам *			
		I	II	III	IV
Филология	Русский язык и литературное чтение	3,5	3,5	3,5	3,5
	Иностранный язык		0,5	0,5	0,5
Математика и информатика	Математика	2,5	2	2	2
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир (Человек, природа, общество)	0,5	0,5	0,5	0,5
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				0,5
Искусство	Искусство (Музыка и ИЗО)	1,5	1,5	1,5	1
	Технология (Труд)				
Технология					
Физическая культура	Физическая культура				
Обязательная нагрузка обучающегося		8	8	8	8
Часы самостоятельной работы обучающегося		13	15	15	15
Максимально допустимая нагрузка обучающегося		21	23	23	23

Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам							
	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
Русский язык и литература	3,5	3,5	3,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5
Иностранный язык	0,5	1	1	1	1	1	1	1
Математика	2	3	2,5	2,5	2,5	2,5	3	3,5
Информатика и ИКТ								

Окружающий мир (Человек, природа, общество)	0,5							
Основы религиозных культур и светской этики	0,5							
История		1	1	1	1	1	1,5	1
Обществознание			0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Природоведение		1						
География			0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Биология			0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Физика				1	1	1	1	1
Химия					1	1	1	1
Искусство								
Технология								
Физическая культура	1	0,5	0,5	0,5	1	1	1	1
Основы безопасности жизнедеятельности								
Региональный компонент и компонент образовательной организации	2	2	2	2	1,5	1,5	1,5	1,5
Обязательная нагрузка обучающегося	8	10	10	10	11,5	11,5	12,5	12,5
Часы самостоятельной работы обучающегося	15	19	20	22	21,5	21,5	21,5	21,5
Максимально допустимая нагрузка обучающегося	23	29	30	32	33	33	34	34

Примерный годовой учебный план для обучающихся на дому

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в год по классам *			
		I	II	III	IV
Филология	Русский язык и литературное чтение	115,5	119	119	119
	Иностранный язык		17	17	17
Математика и информатика	Математика	82,5	68	68	68
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир (Человек, природа, общество)	16,5	17	17	17

Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				17
Искусство	Искусство (Музыка и ИЗО)	49,5	51	51	34
Технология	Технология (Труд)				
Физическая культура	Физическая культура				
Обязательная нагрузка обучающегося		264	272	272	272
Часы самостоятельной работы обучающегося		429	510	510	510
Максимально допустимая нагрузка обучающегося		693	782	782	782

Учебные предметы	Количество часов в год по классам							
	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
Русский язык и литература	119	119	119	85	85	85	85	85
Иностранный язык	17	34	34	34	34	34	34	34
Математика	68	102	85	85	85	85	102	119
Информатика и ИКТ								
Окружающий мир (Человек, природа, общество)	17							
Основы религиозных культур и светской этики	17							
История		34	34	34	34	34	51	34
Обществознание			17	17	17	17	17	17
Природоведение		34						
География			17	17	17	17	17	17
Биология			17	17	17	17	17	17
Физика				34	34	34	34	34
Химия					34	34	34	34
Искусство	34	17	17	17	34	34	34	34
Технология								
Физическая культура								
Основы безопасности жизнедеятельности								
Обязательная нагрузка обучающегося	272	340	340	340	391	391	425	425

Часы самостоятельной работы обучающегося	510	646	680	748	731	731	731	731
Максимально допустимая нагрузка обучающегося	782	986	1020	1088	1122	1122	1156	1156